ДЕПАРТАМЕНТ

**ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

г. Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента**

**имущественных и земельных отношений Воронежской области**

**от 07.09.2017 № 1902**

В соответствии с положениями Федеральных законов от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Воронежской области от 22.12.2021 № 775 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», от 22.03.2013 № 212 «Об уполномоченном многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Воронежской области», в целях приведения в соответствие действующему законодательству,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 07.09.2017 № 1902 «Об утверждении Административного регламента департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление заинтересованным лицам информации по вопросам лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (в редакции приказов департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 19.04.2018 № 874, от 06.12.2018 № 2964, от 17.07.2019 № 1852, от 28.10.2019 № 2797, от 22.10.2020 № 2440, от 01.11.2022 № 2819, от 16.05.2023 № 1280) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 приказа слова «Отделу аналитической и административной работы» заменить словами «Отделу программного управления, анализа и мониторинга».

1.2. В пункте 3 приказа слова «Отделу документационного обеспечения и кадровой работы» заменить словами «Отделу контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан».

2. Внести в Административный регламент департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление заинтересованным лицам информации по вопросам лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов», утвержденный приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 07.09.2017 № 1902 «Об утверждении Административного регламента департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление заинтересованным лицам информации по вопросам лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

2.1. В разделе 3:

2.1.1. В абзаце четвертом подраздела «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», информационной системы Воронежской области «Портал Воронежской области в сети Интернет», административных процедур» слова «департамент,» исключить.

2.1.2. В подразделе «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», информационной системы Воронежской области «Портал Воронежской области в сети Интернет», административных процедур» слова «департамент или» в соответствующем падеже исключить.

2.1.3. Абзац второй пункта 3.1.2 подраздела 3.1 Административного регламента признать утратившим силу.

2.1.4. По всему тексту Административного регламента слова «отдела документационного обеспечения и кадровой работы» заменить в соответствующих падежах словами «отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан».

2.1.5. Абзац второй пункта 3.3.1 подраздела 3.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Специалист отдела контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан направляет в АУ «МФЦ» информацию по вопросам лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов с целью передачи ее заявителям либо направляет ее заявителям заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.».

2.1.6. В абзаце четвертом пункта 3.3.1 подраздела 3.3 Административного регламента слова «передает заявителям» заменить словами «направляет в АУ «МФЦ» с целью передачи заявителям».

 2.1.7. Абзац второй пункта 3.4.2 подраздела 3.4 Административного регламента признать утратившим силу.

 2.2. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

 3. Отделу программного управления, анализа и мониторинга (Ишутин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области.

 4. Отделу контроля, документационного обеспечения и организации работы с обращениями граждан (Пантелеева) обеспечить официальное размещение настоящего приказа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети «Интернет».

 5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области Эсауленко О.А.

Первый заместитель

руководителя департамента О.А. Провоторова